



Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ №22  
«Журавушка»  
Н.П. Крупская  
«01» 09. 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ №22 «Журавушка»  
на сентябрь 2023 год**

**I. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.1.	Наблюдение и анализ адаптационного периода в первой младшей группе №1	Педагог-психолог Мед.работник	В течение месяца
1.2.	Запуск процедуры аттестации педагогических работников	Заведующая Зам. зав. по ВМР	до 15.09.23 г.
1.3.	Анализ посещаемости детей	Заведующая Мед.работник	В течение месяца
1.4.	Анализ заболеваемости детей	Заведующая Мед.работник	В течение месяца
1.5.	Мониторинг здоровья и физического развития воспитанников МБДОУ	Кучкарова Т.А. (инструктор по физ. культуре) Мед.работник	В течение месяца
1.6.	Корректировка МЗ	Заведующая	Сентябрь

**Текущий контроль**

1.7.	Адаптация вновь прибывших детей первой младшей группы №1	Зам. зав. по ВМР Мед.работник Педагог-психолог	В течение месяца
1.8.	Соблюдение режима дня в МБДОУ	Заведующая	В течение месяца
1.9.	Соблюдение Правил ВТР в МБДОУ	Делопроизводитель	В течение месяца

**Оперативный контроль**

2.0.	Выполнение режима дня	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
------	-----------------------	------------------	---------------------

**II. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1.	Оформление и обновление информационного стенда и сайта МБДОУ	Зам. зав. по ВМР Ответственный за сайт МБДОУ	В течение месяца
2.2.	Заседание МО воспитателей всех возрастных групп и специалистов МБДОУ «Планирование работы МО на 2023-2024 уч. г.»	Руководители МО	11.09.23г.
2.3.	Консультация для педагогов «Трудовое воспитание детей дошкольного возраста в ДОУ»	Зам. зав. по ВМР	12.09.23 г.
2.4.	Семинар «Создание условий в ДОУ для развития читательской грамотности детей дошкольного возраста»	Сундеева Н.А. (воспитатель)	12.09.23 г.
2.5.	Консультация «Виды и формы организации трудовой деятельности в ДОУ»	Громова Н.А. (воспитатель)	19.09.23 г.
2.6.	Консультация для педагогов «Трудовое воспитание детей младшего дошкольного возраста»	Нор М.Э. (воспитатель)	19.09.23 г.
2.7.	Консультация «Организация процесса аттестации педагогических работников в 2023-2024 уч. г.»	Зам. зав. по ВМР	20.09.23 г.
2.8.	Семинар «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»	Зам. зав. по ВМР	20.09.23 г.
	Консультация для педагогов «Система работы по воспитанию трудовых навыков у детей старшего дошкольного возраста»	Дагаева С.В. (воспитатель)	26.09.23 г.

	Консультация для педагогов «Трудовое воспитание детей в процессе организации прогулки»	Коцур Т.А. (воспитатель)	26.09.23 г.
2.9.	Мастер-класс «Напольные игры с детьми дошкольного возраста»	Зиновьева И.Р. Киселева Л.И. (воспитатели)	26.09.23 г.
<b>III. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА</b>			
3.1.	Заседание МС «Планирование работы МС на 2023-2024 уч. г.»	Председатель МС	08.09.23 г.
<b>IV. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
4.1.	Педагогическая диагностика (мониторинг)	Воспитатели всех возрастных групп	с 01.09. по 20.09.23 г.
4.2.	Фотовыставка «Вот оно какое наше лето!»	Воспитатели всех возрастных групп	01.09-08.09
4.3.	Выставка детских рисунков «Дорога глазами детей»	Воспитатели всех возрастных групп	11.09-15.09
4.4.	Выставка поделок из природного материала «Чарующая осень»	Воспитатели всех возрастных групп	18.09-22.09
4.5.	Выставка детских рисунков «Разноцветная осень»	Воспитатели всех возрастных групп	25.09-29.09
4.6.	Общесадовая выставка «Подарки Осени»	Зам. зав. по ВМР МС	22.09-29.09
<b>V. КУЛЬТУРНО-МАСОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
5.1.	Музыкальное развлечение «День знаний» (ст., подг. гр.)	Клюкач Н.Г. Маркова О.А. (муз. руководители)	01.09.23 г.
5.2.	Акция к единому Дню безопасности по БДД	Воропаева Л.Б. Коцур Т.А. (воспитатели)	20.09.23 г.
5.3.	Спортивный праздник «Осень, осень в гости просим» (мл. гр., ср. гр.)	Кучкарова Т.А. (инструктор по физ.культуре)	20.09.23 г.
5.4.	Спортивный праздник «Здравствуй, осень» (ст., подг. гр.)	Кучкарова Т.А. (инструктор по физ.культуре)	21.09.23 г.
5.5.	Музыкальное развлечение «Ритмы осени» (все возрастные группы)	Маркова О.А. Клюкач Н.Г. (муз. руководители)	с 25.09 по 27.09.23 г.
5.6.	Концерт, посвященный Всемирному дню пожилых людей «День пожилого человека»	Клюкач Н.Г. (муз. руководитель)	29.09.23 г.
<b>VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
6.1.	Заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования	Заведующая	В течение месяца
6.2.	Организация и проведение групповых родительских собраний	Воспитатели всех возрастных групп	с 12.09 по 15.09.23 г.
6.3.	Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих стендах «Наши успехи»	Воспитатели всех возрастных групп	В течение месяца
6.4.	Освещение образовательно-воспитательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, родительские уголки, стенды), сайт учреждения	Воспитатели всех возрастных групп	В течение месяца
6.5.	Участие в благотворительной акции «Помоги пойти учиться»	Воспитатели всех возрастных групп	В течение месяца
6.6.	Совет МБДОУ	Заведующая Председатель Совета МБДОУ	28.09.23 г.
<b>VII. МЕДИКО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>			
7.1.	Работа с родителями детей вновь прибывших в МБДОУ	Мед.работник	В течение месяца

7.2.	Проведение переписи воспитанников МБДОУ	Мед.работник	В течение месяца
7.3.	Проведение медицинского осмотра детей, определение группы здоровья, антропометрические измерения	Мед.работник	В течение месяца
7.4.	Обследование детей на энтеробиоз	Мед.работник	В течение месяца
7.5.	Профилактические прививки и вакцинация против гриппа	Мед.работник	В течение месяца
7.6.	Инструктаж по коронавирусной инфекции	Мед.работник	В течение месяца

### **VIII. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

8.1.	Подготовка к зимнему периоду - утепление здания по контуру - утепление окон, дверей - санитарная уборка территории, обрезка деревьев, кустарников, сбор семян цветов, перекопка и разбивка клумб	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.2.	Подключение отопительной системы	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.3.	Получение хозтоваров	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.4.	Проведение практического занятия по отработке плана эвакуации детей и персонала при пожаре (ПБ)	Зам. зав. по АХР	до 25.09.23 г.
8.5.	Подготовка к инвентаризации МБДОУ. Проведение торгов и заключение договоров на продукты питания.	Зам. зав. по АХР	В течение месяца