



Утверждаю:
 Директор МБДОУ №22
 «Журавушка»
 Н.А. Сидорова
 11.12.2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ №22 «Журавушка»
 на декабрь 2024 года**

I. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.1.	Анализ посещаемости детей (за I полугодие)	Мед.работник	В течение месяца
1.2.	Анализ заболеваемости детей (за I полугодие)	Мед.работник	В течение месяца
1.3.	Анализ работы МБДОУ по реализации Образовательной программы за I полугодие 2024-2025 учебного года.	Заведующая Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
1.4.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности в МБДОУ	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
1.5.	Подготовка статистического отчета	Заведующая Делопроизводитель	В течение месяца
Текущий контроль			
1.6.	Соблюдение режима дня в МБДОУ	Заведующая Мед.работник	В течение месяца
1.7.	Организация гимнастики и закаливающих процедур после дневного сна	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
II. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Оформление и обновление информационного стенда МБДОУ	Дементьева А.Э. (Зам. зав. по ВМР)	В течение месяца
2.2.	Консультация «Методика проведения занятий по речевому развитию детей дошкольного возраста»	МС	03.12.2024 г.
2.3.	Консультация для педагогов «Речевая культура педагога»	Дементьева А.Э. (Зам. зав. по ВМР)	03.12.2024 г.
2.4.	Консультация «Организация работы воспитателя по речевому развитию дошкольников»	Коцур, Т.А. (воспитатель)	03.12.2024 г.
2.5.	Мастер-класс для педагогов по сенсорному и речевому развитию «Волшебные колечки как метод развития связной речи»	Брычкова В.П. (воспитатель)	03.12.2024 г.
2.6.	Консультация для педагогов «Требования к организации центров по речевому развитию в ДОУ с учетом ФОП»	МС	10.12.2024 г.
2.7.	Мастер-класс для педагогов «Развитие речи дошкольников при подготовке к школе»	Филюзина Е.Л. (воспитатель)	10.12.2024 г.
2.8.	Консультация «Организация занятий по развитию речи в детском саду»	Дементьева А.Э. (Зам. зав. по ВМР)	10.12.2024 г.
2.9.	ПИЛОТНАЯ ПЛОЩАДКА: - Фестиваль детских исследовательских проектов «Путешествие по реке времени». - Тематические занятия: рассматривание мультимедийных презентаций достопримечательностей Москвы, ее памятных мест (Кремль, Красная площадь, Собор Василия Блаженного, МГУ, памятник А. С. Пушкину).	Дементьева А.Э. (Зам. зав. по ВМР) Муз. руководители Воспитатели всех возрастных групп	12.12.2024 г. В течение месяца
2.10.	Семинар-практикум для педагогов «Развитие всех компонентов речи детей дошкольного возраста»	Дементьева А.Э. (Зам. зав. по ВМР) Кулабухова О.А. (учитель-логопед)	17.12.2024 г.
2.11.	Семинар-практикум «Формирование предпосылок	Дагаева С.В.,	17.12.2024 г.

	читательской грамотности у детей дошкольного возраста»	Дьяченко С.А. (воспитатели)	
III. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА			
3.1.	Участие в подготовке мероприятий по реализации муниципальной Стратегии развития образования г. Шарыпово	МС	В течение месяца
IV. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА			
4.1.	Акция «Мы добровольцы» (посвященная дню волонтера 5 декабря)	Группа № 6 «Незабудка»	05.12.2024г.
4.2.	Акция «Новогодние Окна»	Воспитатели всех возрастных групп	с 10.12 по 18.12.2024 г.
4.3.	Акция «Российский триколор» (12 декабря - день Конституции)	Группа № 10 «Василёк»	12.12.2024 г.
4.4.	Смотр-конкурс «Лучший центр безопасности дорожного движения»	Зам. зав. по ВМР МС	13.12.2024 г.
5.1.	Акция «Украсим елку вместе»	Воспитатели всех возрастных групп	с 10.12 по 18.12.2024 г.
5.2.	Выставка детского творчества «Юные мастера»	Воспитатели всех возрастных групп	02.12- 06.12.2024 г.
5.3.	Выставка детского творчества «Зимние кружева»	Воспитатели всех возрастных групп	09.12- 13.12.2024 г.
5.4.	Выставка детского творчества «Новогоднее чудо!»	Воспитатели всех возрастных групп	16.12- 20.12.2024 г.
5.5.	Выставка совместного творчества родителей и детей «А у нас Новый год, ёлка в гости к нам идет»	Зам. зав. по ВМР МС	с 16.12 по 20.12.2024 г.
5.6.	Выставка детского творчества «Юные пожарные»	Воспитатели всех возрастных групп	с 23.12- 31.12.2024 г.
V. КУЛЬТУРНО-МАСОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
5.1.	Посвящение в волонтеры!	МС и муз. руководитель	05.12.2024г.
5.2.	Новогодние утренники «Как блестит огнями ёлка» (все возрастные группы)	Клюкач Н.Г. Мальхина М.В. (муз.руководители)	с 19.12 по 24.12.2024г.
VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
6.1.	Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих стендах «Наши успехи»	Воспитатели всех возрастных групп	В течение месяца
6.2.	Освещение образовательно-воспитательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, родительские уголки, стенды), сайт учреждения	Воспитатели всех возрастных групп	В течение месяца
VII. МЕДИКО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
7.1.	Составление сводного отчета за 2024 год	Мед.работник	В течение месяца
7.2.	Подготовка и сдача годового отчета по иммунопрофилактике	Мед.работник	В течение месяца
VIII. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
8.1.	Проведение целевого инструктажа по организации проведения новогодних утренников.	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.2.	Подготовка МБДОУ к проведению новогодних мероприятий с целью обеспечения безопасности воспитанников	Заведующая Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.3.	Подписание договоров на: - оснащение системой видеонаблюдения; - СОУТ; - электромонтажные работы; - проверка медицинского оборудования; - огнезащитную обработку древесных конструкций кровли.	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.4.	Формирование документации на торги 2025 года.	Зам. зав. по АХР	В течение месяца