



Утверждаю:
Заведующая МБДОУ №22
«Журавушка»
Крупская
2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ №22 «Журавушка» на октябрь 2024 год

I. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.1.	Наблюдение и анализ адаптационного периода в первых младших группах №1, 2.	Педагог-психолог Мед. работник	В течение месяца
1.2.	Анализ состояния ПБ в МБДОУ	Заведующая Зам. зав. по АХР	В течение месяца
1.3.	Анализ посещаемости детей	Заведующая Мед. работник	В течение месяца
1.4.	Анализ заболеваемости детей	Заведующая Мед. работник	В течение месяца
1.5.	Подготовка отчета МБДОУ о ходе выполнения муниципального задания	Заведующая	В течение месяца
1.6.	Мониторинг выполнения МБДОУ муниципального задания	Заведующая	В течение месяца
1.7.	Мониторинг здоровья и физического развития воспитанников МБДОУ	Инструктор по физ. культуре Мед. работник	В течение месяца
Текущий контроль			
1.7.	Адаптация вновь прибывших детей в первых младших группах №1, 2.	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
1.8.	Соответствие программного содержания утренней гимнастики в МБДОУ	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
1.9.	Работа педагогов по формированию у дошкольников знаний по ПДД	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
1.10.	Соблюдение требований ПБ, ОТ, антитеррористической безопасности	Зам. зав. по АХР Ответственные по ОТ и ПБ	В течение месяца
Оперативный контроль			
2.0.	Организация питания в МБДОУ	Заведующая Мед. работник	В течение месяца
2.1.	Организация и проведение режимных моментов	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
2.2.	Организация коррекционно-развивающей работы с детьми	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
Тематический контроль			
2.3.	«Эффективность применения здоровьесберегающих технологий в режиме дня дошкольников»	Зам. зав. по ВМР МС	с 21.10. по 30.10.2024г.
II. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.1.	Оформление и обновление информационного стенда МБДОУ	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
2.2.	Ознакомление педагогов с новинками методической литературы и учебных пособий	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца
2.3.	Консультация «Гимнастики-побудки после дневного сна»	Бугрова А.А. (воспитатель)	08.10.2024г.
2.4.	Консультация «Пальчиковые игры и упражнения для развития дошкольников»	Дьяченко С.А. (воспитатель)	08.10.2024г.

2.5.	Семинар-практикум «Использование кинезиологии в работе с детьми»	Карпович Г.Б. (воспитатель)	08.10.2024г.
2.6.	Деловая игра для педагогов «Здоровьесберегающие технологии»	Дагаева С.В. (воспитатель)	15.10.2024г.
2.7.	Мастер-класс для педагогов «Игровой самомассаж, как одна из форм здоровьесберегающих технологий в детском саду»	Семенова Т.С. (воспитатель)	15.10.2024г.
2.8.	Семинар «Обучение чтению с использованием развивающих игр Воскобовича»	Сидорова Я.Н. (воспитатель)	15.10.2024г.
2.9.	ПИЛОТНАЯ ПЛОЩАДКА: Семинар «Рассмотрение плана работы пилотной площадки по патриотическому воспитанию на 2024-2025 учебный год»	Зам. зав. по ВМР	16.10.2024г.
2.10.	Семинар-практикум «Использование смехотерапии в работе с детьми дошкольного возраста»	Сундеева Н.А. (воспитатель)	22.10.2024г.
2.11.	Семинар «Применение психогимнастики как компонента здоровьесберегающей технологии»	Лунева Е.О. (педагог-психолог)	22.10.2024г.
2.12.	Мастер-класс «Многофункциональное дидактическое пособие по здоровьесбережению «Чудо-зонт»»	Карпович Г.Б. (воспитатель)	29.10.2024г.
2.13.	Семинар-практикум для педагогов «По ступенькам финансовой грамотности»	Филюзина Е.Л. (воспитатель)	29.10.2024г.

III. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1.	Участие в подготовке мероприятий по реализации муниципальной Стратегии развития образования г. Шарыпово	МС	В течение месяца
3.2.	Организационно-методическая помощь при подготовке открытых мероприятий к Педагогическому совету №2	МС	В течение месяца

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1.	Выставка детских рисунков на свободную тематику «Волшебные краски»	Воспитатели всех возрастных групп	30.09-04.10.24г.
4.2.	Выставка детских рисунков на тему «Осень глазами ребенка»	Воспитатели ст., подг. групп	07.10-11.10.24г.
4.3.	Выставка детских рисунков «Хлеб-всему голова»	Воспитатели всех возрастных групп	14.10-18.10.24г.
4.4.	Изготовление буклетов «Моя Родина»	Воспитатели всех возрастных групп	21.10-25.10.24г.
4.5.	Смотр-конкурс «Лучшее нестандартное оборудование в физкультурно-оздоровительной работе с детьми в ДОУ»	Зам. зав. по ВМР МС	25.10.2024г.
4.6.	Фотоальбом с фотографиями «Что нам осень подарила»	Воспитатели всех возрастных групп	28.10-01.11.24г.

V. КУЛЬТУРНО-МАСОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1.	Акция «Ваш возраст бережно храня»	Воспитатели группы №5	01.10.2024г.
5.2.	Мероприятие, посвященное Всемирному дню пожилых людей «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой»	Клюкач Н.Г. Малыхина М.В. (муз. руководители)	01.10.2024г.
5.3.	Спортивный досуг «День детского здоровья» (ст., подг. гр.)	Дементьева А.Э. (инструктор по физ. культуре)	02.10.2024г.
5.4.	Благотворительная акция, приуроченная к всемирному дню животных (4 октября) «Большая помощь маленькому другу»	Воспитатели всех возрастных групп	04.10-14.10.2024г.
5.5.	Музыкально-творческая гостиная «Золотая осень» (ст., подг. гр.)	Клюкач Н.Г. (муз. руководитель)	28.10-31.10.24г.

VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

6.1.	Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих стендах «Наши успехи»	Воспитатели всех возрастных групп	В течение месяца
6.2.	Освещение образовательно-воспитательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, родительские уголки, стенды), сайт учреждения	Воспитатели всех возрастных групп	В течение месяца

VII. МЕДИКО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

7.1.	Обследование детей на энтеробиоз	Мед.работник	В течение месяца
7.2.	Проведение мероприятий по сезонной профилактике гриппа	Мед.работник	В течение месяца
7.3.	Проведение медосмотра детей-диспансеризация	Мед.работник	В течение месяца

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

8.1.	Организация рейдов на степень непроникновения в МБДОУ	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.2.	Подготовка и проведение инвентаризации	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.3.	Приобретение мебели	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.4.	Соблюдение требований ОТ и ПБ работников учреждений	Зам. зав. по АХР	В течение месяца
8.5.	Проведение технического обследования пожарных кранов	Зам. зав. по АХР	В течение месяца