

ПРИНЯТЫ:
на заседании Педагогического Совета
МБДОУ № 22 «Журавушка»
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №22 «Журавушка» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому
направлению развития детей»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Журавушка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом дошкольного образовательного учреждения и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Журавушка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (далее - МБДОУ).
- 1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников МБДОУ (далее - участники образовательных отношений), а также комфортное и безопасное пребывание обучающихся в МБДОУ, успешную реализацию цели и задач образовательной деятельности.
- 1.3. Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в учреждении.
- 1.5. Настоящие Правила находятся в группе МБДОУ, размещены на информационном стенде и на официальном сайте детского сада. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующей. Принимается педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

2. Режим работы МБДОУ

- 2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.
- 2.2. МБДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели: полного дня с 12-часовым пребыванием детей с 07.00 до 19.00 (в предпраздничные дни с 07.00 до 18.00), выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.3. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в течение учебного года, а также в летний период (в связи с низкой посещаемостью групп, отпусками родителей, кадровой необходимостью)

3. Порядок прихода и ухода обучающегося

- 3.1. Ежедневный прием обучающихся воспитатель группы проводит с 07.00 – 08.00 часов. Родители (законные представители) лично передают ребенка воспитателю группы, воспитатель после визуального осмотра ребенка, вносит данные о состоянии его здоровья в «Журнал утреннего фильтра». Воспитатель отмечает посещение обучающегося группы МБДОУ в таблице посещаемости. Своевременный приход ребенка в МБДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса в учреждении.
- 3.2. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 часов, в случае непредвиденной ситуации родитель (законный представитель) обязан незамедлительно сообщить воспитателю группы о том, что задерживается. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 часов, воспитатель оставляет за собой право передать воспитанника дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о месте нахождения ребенка.
- 3.3. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забирать своего ребенка из МБДОУ, необходимо написать заявление установленной формы на имя заведующей МБДОУ с указанием лиц, которым родители (законные представители) доверяют забирать своего ребенка.

4. Здоровье воспитанников

- 4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 4.2. Родители (законные представители), приведя ребенка в ДОУ, должны в Журнале утреннего приема детей отметить температуру тела ребенка, состояние кожных покровов и стула. Поставить свою подпись.
- 4.3. При несвоевременном приходе и уходе воспитанников МБДОУ родители (законные представители) регистрируют время в Журнале регистрации прихода и ухода воспитанников.
- 4.4. Прием обучающихся в МБДОУ после длительного отсутствия осуществляется на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которая предоставляется воспитателю группы или медицинскому работнику.
- 4.5. Медицинский работник осуществляет контроль приема обучающихся в случаях подозрения на заболевание. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк,

температура.

4.6. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания, родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из ДООУ. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.7. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяют по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

4.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родителям (законным представителям) необходимо обязательно сообщить по мобильному телефону воспитателю группы или по тел. 37-6-40. Ребенок, не посещающий МБДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача-педиатра с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.9. В случае отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующей МБДОУ о сохранении места за ребёнком, с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.10. После временного отсутствия, родителям (законным представителям) необходимо накануне до 12.00 часов сообщить по телефону 37-6-40 о выходе ребенка в МБДОУ.

4.11. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности, связанные с его здоровьем родители (законный представитель) должны поставить воспитателя и медицинского работника об этом в известность с обязательным предоставлением справки от врача.

4.12. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.13. Родители должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.д.

4.14. Меню в МБДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 года № 32, на основе примерного 20-дневного меню, утвержденного заведующей МБДОУ. Родитель может ознакомиться с меню на информационном стенде в приемной группы.

4.15. Профилактические прививки обучающимся проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.16. Своевременный приход в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

5. Режим образовательного процесса

5.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования,

приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

5.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

5.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребывания ребенка в МБДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством: заведующей МБДОУ, заместителями заведующей.

5.4. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

5.5. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ с 07.00 час. до 08.00 час. и забирать до 19.00 час. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

5.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

5.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном вид, чистой одежде и обуви. У детей должны быть вещи: сменная одежда и обувь (сандалии, колготки, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты), а также обязателен головной убор, панаму (в теплый период года).

5.8. В МБДОУ обучающиеся (воспитанники) гуляют 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20°C и скорости ветра более 15м/с.

5.9. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

5.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

5.11. У обучающегося (воспитанника) в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

5.12. В шкафу обучающегося (воспитанника) должен быть пакет для загрязнённой одежды.

5.13. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой игрушки, не подлежащие обработке дез.средствами, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.14. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

5.15. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада;
- пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

6. Одежда и обувь обучающегося

6.1. Обучающегося необходимо приводить в МБДОУ в чистой одежде без посторонних запахов (духи, табак и т.д.)

6.2. Если одежда ребенка неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка.

6.3. В группе у обучающегося должна быть сменная удобная обувь, обязательно с застежкой.

6.4. Для занятий по физической культуре и ритмике обучающимся необходима специальная форма, которая оговаривается в группе с воспитателем и инструктором по физкультуре.

6.5. Родители должны промаркировать вещи ребенка, во избежание потери или случайного обмена с одеждой другого ребенка.

6.6. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке. В группе раннего возраста - 2-3 смены белья.

6.7. Перед тем как вести обучающегося в МБДОУ, родителям (законным представителям) необходимо проверить соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика, либо не сковывала его движения. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслуживать. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться, с исправными застежками.

6.8. Носовой платок или бумажные салфетки необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке. На одежде должны быть удобные карманы для их хранения.

7. Организация питания

7.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении по нормам, утвержденным Институтом питания АМН. Организация питания обучающихся (воспитанников) возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

7.2. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ.

7.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста.

7.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальном стенде, в приемных групп.

7.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал МБДОУ.

8. Обеспечение безопасности

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

8.3. Родителям (законным представителям) нельзя забирать обучающегося из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы. Также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии или наркотическом опьянении.

8.4. Родителям (законным представителям) запрещается отправлять ребенка в МБДОУ без сопровождения взрослых.

8.5. Воспитателям запрещается отдавать обучающихся лицам до 16 лет, лицам, находящимся в алкогольном или наркотическом опьянении, а также лицам, не указанным в заявлении родителей (законных представителей), отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

8.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

8.7. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговица и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

8.8. Обучающимся запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

8.9. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям в просьбе оставить ребенка во время прогулки в групповой комнате, так как в соответствии с требованиями Санитарных правил все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

8.10. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в детском саду запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

8.11. Ребенок может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям действующих СанПиН. Родители (законные представители), разрешая своему ребенку принести личную вещь в детский сад, соглашается с тем, то он и его ребенок не расстроится, если с ней будут играть другие дети или она сломается или испортится. За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатель и детский сад ответственности не несут.

8.12. Если выясняется, что ребенок забрал игрушку домой из детского сада, то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

8.13. Не рекомендуется одевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

8.14. Администрация МБДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра велосипеды, самокаты, санки и т.д.

8.15. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на своем личном транспорте.

8.16. В помещениях и на территории МБДОУ запрещено курение и разведение открытого огня.

9. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

9.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20. Рекомендуемая продолжительность ежедневной прогулки составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

9.2. Использование личных велосипедов, санок, самокатов, роликовых коньков в МБДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

9.3. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ обязаны обращать внимание обучающихся на то, что в группе и на прогулке им следует бережно относиться к личному имуществу и имуществу МБДОУ, не обижать друг друга, нельзя применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты их труда.

10. Права воспитанников МБДОУ

10.1. В МБДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

10.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ОП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и

итоговой аттестации воспитанников.

10.3. Воспитанники МБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

10.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

10.5. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10.6. Воспитанники МБДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определения оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создания условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

10.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МБДОУ осуществляет медицинская сестра.

10.8. МБДОУ, при реализации ОП создает условия для охраны здоровья воспитанникам, том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

10.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ОП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

10.10. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

10.11. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическом консилиумом ДОУ (далее ППк), деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

11. Родительская плата

11.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося (воспитанника) в порядке, указанном в Договоре.

12. Поощрения и дисциплинарное воздействие

12.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

12.2. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

12.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных

писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

13. Выбытие обучающегося

13.1. Для отчисления обучающегося из МБДОУ родителю (законному представителю) необходимо написать на имя заведующего заявление по установленной форме, предоставить квитанцию, подтверждающую отсутствие задолженности по оплате за содержание ребенка в МБДОУ.